

**REGULAMIN**  
**Budżetu Obywatelskiego Miasta Kalisza na 2021 rok,**  
**zwany dalej „Regulaminem”**

**Rozdział 1**  
**Postanowienia ogólne.**

**§ 1.**

1. Przedmiotem konsultacji z mieszkańcami Kalisza jest określenie sposobu wydatkowania części środków z budżetu Miasta Kalisza. Konsultacje określa się jako “Budżet Obywatelski Miasta Kalisza na 2021 rok”, zwany dalej Budżetem Obywatelskim.
2. Celem konsultacji jest zwiększenie aktywności mieszkańców Kalisza oraz ich partycypacji w podejmowaniu decyzji o kierunkach rozwoju miasta.
3. Ze środków Budżetu Obywatelskiego mogą być finansowane projekty należące do zadań własnych gminy lub powiatu, określone w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 t.j.), ustawie z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920 t.j.) oraz innych ustawach.
4. W przypadku realizacji projektów, które wymagają lokalizacji na określonym terenie, musi on stanowić teren, na którym Miasto Kalisz może zgodnie z prawem wydatkować środki publiczne na te projekty, z zastrzeżeniem ust. 5.
5. W uzasadnionych przypadkach realizacja projektu może nastąpić na ogólnie dostępnym terenie niestanowiącym własności Miasta Kalisza. Zgłoszenie ww. projektu wymaga wyrażenia zgody podmiotu uprawnionego do dysponowania terenem na realizację projektu oraz na przejęcie odpowiedzialności za bieżące utrzymanie inwestycji.
6. Zgoda podmiotu, o którym mowa w ust. 5, przyjmuje formę oświadczenia woli w formie pisemnej i stanowi obligatoryjny załącznik do formularza zgłoszeniowego. Wzór oświadczenia woli stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
7. Realizacja projektu, o którym mowa w ust. 5 i 6, możliwa będzie wyłącznie po podpisaniu przez podmiot uprawniony do dysponowania terenem umowy z Miastem Kalisz, dający Miastu tytuł prawny do realizacji projektu na tym terenie. W przypadku odmowy podpisania umowy przez ww. podmiot do realizacji zostanie skierowany kolejny projekt na liście, którego koszt nie spowoduje przekroczenia dostępnych środków.

8. Projekty finansowane ze środków Budżetu Obywatelskiego mają charakter ogólnomiejski lub lokalny.
9. W ramach środków na projekty o charakterze ogólnomiejskim zostaje wyodrębniona pula na ogólnomiejskie projekty zielone.
10. Projekty o charakterze ogólnomiejskim dotyczą potrzeb mieszkańców więcej niż jednej jednostki pomocniczej Miasta Kalisza (obszar oddziaływania projektu wykracza poza jedną jednostkę pomocniczą Miasta Kalisza).
11. Projekty o charakterze lokalnym dotyczą potrzeb mieszkańców jednej z 26 jednostek pomocniczych Miasta Kalisza (obszar oddziaływania projektu obejmuje jedną jednostkę pomocniczą Miasta Kalisza).
12. Ogólnomiejskie projekty zielone dotyczą tworzenia nowych lub rozwoju już istniejących terenów zielonych w przestrzeni miejskiej (np. skwerów, zieleńców, łąk kwietnych).
13. Projekt Budżetu Obywatelskiego może dotyczyć tylko konkretnej lokalizacji (np. ulica, park, instytucja), o ile projekt ma charakter inwestycyjny lub remontowy.
14. Zgłaszane projekty powinny uwzględniać – o ile to możliwe – rozwiązania zapewniające dostęp do zrealizowanego projektu osobom o szczególnych potrzebach (np. niepełnosprawnym, osobom starszym).
15. W przypadku przekazania środka trwałego z Budżetu Obywatelskiego, użytkownik może, za zgodą Miasta Kalisza, dokonać jego ulepszenia z własnych środków finansowych.
16. W ramach Budżetu Obywatelskiego nie mogą być realizowane w szczególności projekty:
  - 1) nienależące do zadań własnych gminy lub powiatu;
  - 2) niemożliwe do realizacji w trakcie jednego roku budżetowego;
  - 3) których wymagany na realizację budżet całkowity przekraczałby wysokość przeznaczonych w ramach Budżetu Obywatelskiego środków;
  - 4) które nie spełniają kryterium ogólnodostępności (za spełnienie kryterium ogólnodostępności uważa się możliwość nieograniczonego korzystania przez mieszkańców Kalisza z efektów realizacji projektu);
  - 5) które po realizacji generowałyby koszty utrzymania niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości proponowanego projektu;
  - 6) które stoją w sprzeczności z obowiązującymi w mieście planami, strategiami i programami, w tym w szczególności z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego oraz Gminnym Programem Rewitalizacji Miasta Kalisza;

- 7) które dotyczą budowy lub przebudowy dróg ujętych w planach, programach i strategiach Miasta Kalisza;
- 8) które naruszałyby obowiązujące przepisy prawa, prawa osób trzecich, w tym prawa własności;
- 9) które zakładają wykonanie wyłącznie dokumentacji projektowej;
- 10) które zakładają wykonanie tylko jednego z elementów (etapów) realizacji projektu;
- 11) które nie stanowią jednego kompleksowego przedsięwzięcia i składają się z kilku oddzielnych, niezależnych inwestycji;
- 12) które dotyczą nieruchomości będących własnością Miasta Kalisza, w których prowadzona jest działalność komercyjna (nie dotyczy działalności dotowanej przez Miasto Kalisz), przez którą rozumie się działalność prowadzoną w celu osiągnięcia zysków;
- 13) które zawierają treści powszechnie uważane za naganne, obraźliwe, wulgarne;
- 14) które przewidują realizację projektu na terenach szczególnego zagrożenia;
- 15) które wymagają zgody bądź zezwolenia w drodze decyzji administracyjnej wydanej przez jednostkę samorządową lub państwową inną niż Miasto Kalisz (za wyjątkiem Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków).

## **Rozdział 2**

### **Środki finansowe przeznaczone na realizację projektów i ich podział.**

#### **§ 2.**

1. Na Budżet Obywatelski Miasta Kalisza na 2021 rok przeznaczają się środki finansowe w wysokości 3 700 000,00 zł.
2. Na realizację projektów o charakterze ogólnomiejskim przeznaczają się 700 000,00 zł z ogólnej kwoty Budżetu Obywatelskiego.
3. Na realizację ogólnomiejskich projektów zielonych przeznaczają się 400 000,00 zł z puli na projekty o charakterze ogólnomiejskim.
4. Maksymalne wartości projektów o charakterze ogólnomiejskim wynoszą:
  - 1) 300 000,00 zł na projekty ogólnomiejskie;
  - 2) 400 000,00 zł na ogólnomiejskie projekty zielone.
5. Na realizację projektów o charakterze lokalnym przeznaczają się 3 000 000,00 zł z ogólnej kwoty Budżetu Obywatelskiego, w tym na poszczególne jednostki pomocnicze:

- 1) sołectwo Dobrzec, sołectwo Sulisławice, sołectwo Sulisławice Kolonia, osiedle Dobro – po 90 000,00 zł na każdą jednostkę pomocniczą;
- 2) osiedle Chmielnik, osiedle Majków, osiedle Ogrody, osiedle Piskorzewie, osiedle Piwonice, osiedle Rajsków, osiedle Rogatka, osiedle Rypinek, osiedle Szczypiorno, osiedle Winiary, osiedle Zagorzynek – po 110 000,00 zł na każdą jednostkę pomocniczą;
- 3) osiedle Asnyka, osiedle Czaszki, osiedle Dobrzec P, osiedle Dobrzec W, osiedle Kaliniec, osiedle Korczak, osiedle Serbinów, osiedle Śródmieście I, osiedle Śródmieście II, osiedle Tyniec, osiedle Widok – po 130 000,00 zł na każdą jednostkę pomocniczą.

### **Rozdział 3** **Zgłaszanie projektów.**

#### **§ 3.**

1. Projekty do Budżetu Obywatelskiego może zgłosić każdy mieszkaniec Kalisza.
2. Każdy mieszkaniec Kalisza może zgłosić dowolną liczbę projektów.
3. Projekty składa się osobiście lub listownie (decyduje data stempla pocztowego).
4. Wzór formularza zgłoszeniowego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu:
5. Formularz zgłoszeniowy będzie dostępny do pobrania w wersji elektronicznej na stronach internetowych: [www.kalisz.pl](http://www.kalisz.pl), [bo.kalisz.pl](http://bo.kalisz.pl) lub w wersji papierowej w siedzibach Urzędu Miasta Kalisza, przy Głównym Rynku 20 i ul. Kościuszki 1a.
6. Do formularza zgłoszeniowego o charakterze ogólnomiejskim (dotyczy również ogólnomiejskich projektów zielonych) należy dołączyć listę poparcia, z 10 podpisami mieszkańców Kalisza.
7. Do formularza zgłoszeniowego o charakterze lokalnym należy dołączyć listę poparcia, na której, w zależności od danej jednostki pomocniczej, musi znaleźć się następująca liczba podpisów mieszkańców Kalisza:
  - 1) osiedle Asnyka - 5;
  - 2) osiedle Chmielnik - 3;
  - 3) osiedle Czaszki - 6;
  - 4) osiedle Dobro - 1;
  - 5) osiedle Dobrzec P - 9;
  - 6) osiedle Dobrzec W - 6;
  - 7) osiedle Kaliniec - 3;
  - 8) osiedle Korczak - 4;
  - 9) osiedle Majków - 3;
  - 10) osiedle Ogrody - 2;
  - 11) osiedle Piskorzewie - 1;
  - 12) osiedle Piwonice - 2;

- 13) osiedle Rajsków - 1;
  - 14) osiedle Rogatka - 2;
  - 15) osiedle Rypinek - 3;
  - 16) osiedle Serbinów - 4;
  - 17) Sołectwo Dobrzec - 1;
  - 18) Sołectwo Sulisławice - 1;
  - 19) Sołectwo Sulisławice-Kolonia - 1;
  - 20) osiedle Szczypiorno - 1;
  - 21) osiedle Śródmieście I - 8;
  - 22) osiedle Śródmieście II - 7;
  - 23) osiedle Tyniec - 3;
  - 24) osiedle Widok - 5;
  - 25) osiedle Winiary - 2;
  - 26) osiedle Zagorzynek - 2;
8. Wzór listy poparcia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
  9. W przypadku projektów, których realizacja dotyczy instytucji i podmiotów działających na terenie Miasta Kalisza, projekt wymaga dołączenia przez Wnioskodawcę zgody dyrektora danego podmiotu lub osoby upoważnionej do wyrażenia zgody na realizację projektu oraz oświadczenia o następującej treści: *Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem Budżetu Obywatelskiego Miasta Kalisza na 2021 rok i akceptuję jego postanowienia.*
  10. W przypadku zgłoszenia tożsamyh projektów na kilku osiedlach, zostaną one połączone w jeden projekt o charakterze ogólnomiejskim. Wartość ww. projektu stanowić będzie suma kwot połączonych projektów lokalnych.
  11. W sytuacji, gdy projekt został zgłoszony przez kilku mieszkańców, Wnioskodawcą właściwym do kontaktu w sprawach dotyczących projektu jest osoba wymieniona jako pierwsza w formularzu zgłoszenia projektu.

## **Rozdział 4**

### **Weryfikacja projektów.**

#### **§ 4.**

1. Właściwa komórka organizacyjna Urzędu Miasta Kalisza lub jednostka organizacyjna Miasta Kalisza prowadzi rejestr projektów zgłoszonych przez mieszkańców do Budżetu Obywatelskiego, nadając kolejno numery rejestracyjne, zgodne z datą i godziną wpływu formularza zgłoszenia projektu. Numery rejestracyjne nadaje się odrębnie dla projektów o charakterze ogólnomiejskim (z uwzględnieniem oddzielnych numerów rejestracyjnych dla ogólnomiejskich projektów zielonych) i lokalnym. Nadany podczas rejestracji numer określa kolejność uszeregowania projektów na poszczególnych etapach procesu.
2. Właściwa komórka organizacyjna Urzędu Miasta Kalisza lub jednostka organizacyjna Miasta Kalisza przeprowadza weryfikację formalną, polegającą na sprawdzeniu kompletności oraz poprawności wypełnienia formularzy zgłoszeniowych, następnie przekazuje je do weryfikacji merytorycznej właściwym komórkom organizacyjnym

Urzędu Miasta Kalisza oraz jednostkom organizacyjnym Miasta Kalisza.

3. Wzór karty weryfikacji stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
4. W razie stwierdzenia, podczas weryfikacji, że zgłoszony projekt jest niekompletny lub niepoprawnie wypełniony, osoba zgłaszająca projekt zostanie poinformowana o konieczności uzupełnienia lub poprawienia projektu w terminie 7 dni od dnia poinformowania. W przypadku nieusunięcia braków lub niedokonania uzupełnień przez Wnioskodawcę, projekt zostanie odrzucony.
5. Ingerowanie w zakres projektów, w tym zmiany ich lokalizacji bądź łączenia z innymi projektami, jest możliwe jedynie za pisemną zgodą osób zgłaszających ten projekt, za wyjątkiem, o którym mowa w § 3 ust. 10.
6. Karta weryfikacji po wypełnieniu winna być podpisana przez osobę przeprowadzającą weryfikację oraz kierownika właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Kalisza lub jednostki organizacyjnej Miasta Kalisza dokonującej weryfikacji.
7. Po zakończonej weryfikacji karty weryfikacji zostają przekazane do Prezydenta Miasta Kalisza, który decyduje o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu projektu pod głosowanie.
8. Właściwa komórka organizacyjna Urzędu Miasta Kalisza lub jednostka organizacyjna Miasta Kalisza informuje pisemnie Wnioskodawcę, którego projekt nie został dopuszczony pod głosowanie, o przyczynach odrzucenia projektu.

## **Rozdział 5 Opiniowanie projektów.**

### **§ 5.**

1. Zgłoszenia projektów o charakterze lokalnym podlegają opiniowaniu w formie uchwały przez właściwe miejscowo, dla lokalizacji (przeprowadzenia) zgłoszonego projektu, organy jednostki pomocniczej Miasta Kalisza (radę osiedla, sołtysa).
2. Brak opinii lub negatywna opinia organu, o którym mowa w ust. 1, nie wyłącza możliwości dalszego procedowania projektu.
3. Zgłoszenia projektów podlegają opiniowaniu przez stałe Komisje Rady Miasta Kalisza.
4. Opinia negatywna stałej Komisji Rady Miasta Kalisza, o której mowa w ust. 3, nie wyłącza możliwości dalszego procedowania projektu.
5. Zgłoszenia projektów, których realizacja dotyczy obszaru rewitalizacji Miasta Kalisza, podlegają opiniowaniu przez Komitet Rewitalizacji Miasta Kalisza.
6. Brak opinii lub negatywna opinia Komitetu Rewitalizacji Miasta Kalisza, o której mowa w ust. 5, nie wyłącza możliwości dalszego procedowania projektu.

## **Rozdział 6** **Tryb odwoławczy.**

### **§ 6.**

1. Wnioskodawca może złożyć do Prezydenta Miasta Kalisza odwołanie wraz z jego uzasadnieniem, w terminie 7 dni od otrzymania pisma o niedopuszczeniu projektu pod głosowanie.
2. Prezydent Miasta Kalisza rozpatruje odwołanie bez zbędnej zwłoki, uwzględniając kalendarz Budżetu Obywatelskiego Miasta Kalisza oraz dotychczasowy przebieg konsultacji.
3. Po rozpatrzeniu odwołań przez Prezydenta Miasta Kalisza, właściwa komórka organizacyjna Urzędu Miasta Kalisza lub jednostka organizacyjna Miasta Kalisza informuje pisemnie Wnioskodawcę o wyniku rozpatrzenia odwołania.
4. Właściwa komórka organizacyjna Urzędu Miasta Kalisza lub jednostka organizacyjna Miasta Kalisza przygotowuje ostateczne listy projektów o charakterze ogólnomiejskim (z uwzględnieniem oddzielnej listy dla ogólnomiejskich projektów zielonych) i lokalnym, zarówno zweryfikowane pozytywnie i poddane pod głosowanie, jak i zweryfikowane negatywnie wraz z uzasadnieniem. Listy te zostaną przekazane do publicznej wiadomości na stronach internetowych: [www.kalisz.pl](http://www.kalisz.pl), [bo.kalisz.pl](http://bo.kalisz.pl) oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibach Urzędu Miasta Kalisza, przy Głównym Rynku 20 i przy ul. Kościuszki 1a.

## **Rozdział 7** **Wybór projektów.**

### **§ 7.**

1. Mieszkańcy Kalisza dokonują wyboru projektów w głosowaniu.
2. W głosowaniu mogą wziąć udział wszyscy mieszkańcy Kalisza.
3. Fakt zamieszkiwania na terenie Miasta Kalisza weryfikowany jest na podstawie oświadczenia, zawartego w karcie do głosowania.
4. Na kartach do głosowania, mieszkańcy Kalisza, dokonują wyboru do 3 projektów o charakterze ogólnomiejskim (z uwzględnieniem ogólnomiejskich projektów zielonych) i do 3 projektów o charakterze lokalnym.
5. W przypadku projektów lokalnych możliwe jest głosowanie na projekty zgłoszone w ramach różnych jednostek pomocniczych Miasta Kalisza.
6. Głosowanie przeprowadza się poprzez:
  - 1) wrzucenie karty do głosowania do urny w jednym z wyznaczonych punktów do głosowania na terenie Miasta Kalisza (wykaz ogólnodostępnych punktów do głosowania w formie tradycyjnej zostanie określony odrębnym zarządzeniem

Prezydenta Miasta Kalisza);

- 2) oddanie głosu w systemie do głosowania elektronicznego, dostępnego na stronie internetowej [bo.kalisz.pl](http://bo.kalisz.pl);
  - 3) oddanie głosu w mobilnym punkcie głosowania (lokalizacje zostaną określone odrębnym zarządzeniem Prezydenta Miasta Kalisza).
7. Karty do głosowania będą dostępne w wyznaczonych punktach do głosowania.
  8. Ostateczne listy projektów poddanych pod głosowanie wraz z opisem projektu oraz informacjami, dotyczącymi opinii jednostek pomocniczych, Komitetu Rewitalizacji Miasta Kalisza i stałych Komisji Rady Miasta Kalisza, zostaną zamieszczone na stronach internetowych: [www.kalisz.pl](http://www.kalisz.pl) oraz [bo.kalisz.pl](http://bo.kalisz.pl) (na co najmniej 5 dni przed datą rozpoczęcia głosowania) oraz udostępnione w wyznaczonych punktach do głosowania.
  9. Nadzór nad bezpiecznym przechowywaniem urn oraz ich zabezpieczeniem w okresie trwania głosowania sprawuje zarządca obiektu, w którym utworzono punkt do głosowania.
  10. Wzór karty do głosowania stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.
  11. Karty będą weryfikowane pod względem ich ważności.
  12. Mieszkaniec Kalisza, który podczas głosowania elektronicznego uzyska informację zwrotną od systemu, wskazującą na to, że został już oddany głos przy wykorzystaniu jego danych osobowych, powinien zgłosić się do właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta Kalisza lub jednostki organizacyjnej Miasta Kalisza, która będzie odpowiedzialna za przeprowadzenie głosowania.
  13. Nieważne będą karty:
    - 1) na których wybrano więcej niż 3 projekty o charakterze ogólnomiejskim (z uwzględnieniem ogólnomiejskich projektów zielonych);
    - 2) na których wybrano więcej niż 3 projekty o charakterze lokalnym;
    - 3) gdy nie wpisano wszystkich danych głosującego (imię, nazwisko, adres zamieszkania);
    - 4) gdy nie zaznaczono znakiem [X] oświadczeń, znajdujących się na karcie do głosowania;
    - 5) gdy nie podpisano w sposób czytelny oświadczeń, znajdujących się na karcie do głosowania;
    - 6) gdy karta nie jest kompletna;
    - 7) gdy karta nie jest trwale zszyta.



14. Każdy mieszkaniec Kalisza może wypełnić jedną kartę.
15. Suma uzyskanych głosów decyduje o kolejności projektów na liście do realizacji.
16. Za wybrane do realizacji uznaje się projekty, które uzyskały największą liczbę głosów, aż do wyczerpania puli środków przeznaczonych na Budżet Obywatelski.
17. Jeżeli dwa lub więcej projektów poddanych głosowaniu otrzyma tę samą liczbę głosów, o ich kolejności na liście zadecyduje wyższa kwota wyceny projektu.
18. Jeżeli środki na realizację kolejnego projektu z listy nie będą wystarczające, uwzględniony zostanie pierwszy z następnych projektów na liście, którego koszt nie spowoduje przekroczenia dostępnych środków.
19. Jeżeli w wyniku głosowania dwa lub więcej z wybranych projektów będą pozostawać ze sobą w sprzeczności lub wzajemnie się wykluczać, zrealizowany zostanie projekt, który zdobył największe poparcie.
20. Wyniki głosowania zostaną podane do publicznej wiadomości na stronach internetowych: [www.kalisz.pl](http://www.kalisz.pl), [bo.kalisz.pl](http://bo.kalisz.pl) oraz na tablicach ogłoszeń w siedzibach Urzędu Miasta Kalisza przy Głównym Rynku 20 i przy ul. Kościuszki 1a.

*Przewodniczący*

*Rady Miasta Kalisza  
/.../  
Tadeusz Skarżyński*